



Protokoll der 7. Sitzung der Kerngruppe „Der Kulturgarten“ vom 16. Sept. 2025

Zeit	19.15 -21.15 Uhr
Ort	Ottilia Dörig-Heim, Unteres Ziel 26, Appenzell
Protokollführung	Ottilia Dörig-Heim
Teilnehmende	Roswitha Gobbo RG, Ottilia Dörig-Heim OD, Nicole Knechtle NK, Manuela Schwizer MS, Luzia Bucheli LB, Heidi Gobbo HG

1.	Begrüssung Die Präsidentin begrüsst die Vorstandsmitglieder und Nicole Knechtle zur 7. Kerngruppensitzung.
2.	Genehmigung Protokoll Kerngruppe vom 7. Juli 2025 mit Stand Pendenzen Das Protokoll wird einstimmig verabschiedet, offene Punkte siehe Pendenzenliste am Schluss
3.	Mitgliederumfrage Das von LB vorbereitete Tool zur Mitglieder-Befragung wird besprochen und mit folgenden Punkten ergänzt: <ul style="list-style-type: none">- Die Angabe des Namens des Mitglieds soll freiwillig sein- Frage 1 wird mit dem Punkt „Selbsternter“ ergänzt. Entsprechend soll für diese Kategorie bei den entsprechenden Fragepunkten ein „Nicht betroffen“ eingefügt werden (Frage 2 und 4)- Der Begriff „Sonstiges“ am Schluss jedes Fragepunktes soll nach Möglichkeit mit „Bemerkungen“ ersetzt werden.- Bei der Frage 6 soll in Klammer folgender Text eingefügt werden: (bei in etwa gleichbleibender Organisation und Bedingungen)- Allenfalls soll eine weitere Frage die Zufriedenheit mit Organisation und Umfang der Helfereinsätze eruieren und ob die Mitglieder zu zusätzlichen Einsätzen bereit wären. LB und RG kümmern sich um die Fertigstellung des Fragetools. Dieses soll mit der Einladung zum Schlusstag und Erntedankfest anfangs Oktober verschickt werden.
4.	Budget und ev. Massnahmen Die Aufstellung von HG zeigt, dass die Einnahmen aus den Gemüseabos die Aufwände nicht decken können. Zurzeit stehen Ausgaben von CHF 16'441.30 den Einnahmen von CHF 15'671.30 aus den Gemüseabos gegenüber. Erwartet wird seitens Knechtle PK eine abschliessende Rechnung von rund CHF 2'000.- Für eine ausgeglichene Rechnung muss ein Teil der Einnahmen aus den Spenden und Gönnerbeiträgen verwendet werden. HG wird im Nachgang zur Sitzung eine Aufstellung Budget/tatsächliche Ausgaben versenden.

5.	<p>Schlussstag mit Erntedankfest und Infoanlass am 25. Okt. 2025 Für die Aufräumarbeiten von 14.00 – 17.00 Uhr sind rund 8 Personen eingeteilt. Die Kerngruppe unterstützt diese Arbeiten. Für Interessierte findet um 14.00 Uhr ein Infoanlass für die Mitgliedschaft für 2026 statt. OD macht eine Einsendung im Volksfreund, LB einen Eintrag auf Instagram. Für das Erntedankfest ab 17.00 Uhr werden alle Mitglieder sowie die Spendenden und Sponsoren eingeladen. OD entwirft den Text für die Einladung, welche anfangs Sept. verschickt wird. Anmeldefrist für die Teilnahme ist der 21. Oktober. Das Fest findet nur bei sicherem Wetter statt. Organisation Erntedankfest:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OD und MS bereiten eine Kürbissuppe vor, LB organisiert das Brot dazu - NK bringt den Wagen mit und Getränke (Wasser, Sirup, Bier, Rotwein) sowie Suppenschüsseln und Löffel. Suppe und Kuchen wird gratis abgegeben, die Getränke können gekauft werden. - RG und OD backen Kuchen. - Der Feuerring wird angeheizt, Gäste können Grillgut mitbringen. - Die Sonne geht um 18.20 Uhr unter, das Fest wird wohl am frühen Abend zu Ende sein.
6.	<p>Arbeitsaufteilung in der Kerngruppe Verschiedene Kerngruppen-Mitglieder haben die von RG vorbereitete Liste noch nicht bearbeitet. Es wird in Frage gestellt, ob es diese Liste überhaupt braucht. OD schlägt vor, alternativ eine personenbezogene To-do-Liste zu erstellen. Sie wird sich bei Gelegenheit darum kümmern. NK wünscht sich seitens Kerngruppe oder seitens Mitglieder eine Person, die sich mit ihr regelmässig trifft, um Fragen wie Anbauplanung, Gemüseangebot, usw. zu besprechen. Diese Person könnte auch als Vertretungsperson von NK an Erntetagen eingesetzt werden.</p>
7.	<p>Werbeaktion (Flyer, etc.) für nächste Saison Alle Kerngruppen-Mitglieder sollen den Flyer unter die Leute bringen. Bei der nächsten Gemüselieferung werden ca. 5 Flyer in die Taschen gelegt. Ottilia macht einen Eintrag in der Rubrik „Applaus“ der Appenzeller Zeitung, bei der Vereine von ihrer Arbeit berichten können.</p>
8.	<p>Mäuse Das Mäuseaufkommen im Kulturgarten bedroht zunehmend unser Gemüse. RG macht sich Gedanken für ein „Geräusch-Instrument“, welches die Tiere vertreibt.</p>
9.	<p>Lokalhelden Auf der Crowdfunding-Plattform „Lokalhelden“ (ein Projekt der Raiffeisen) können lokale Projekt unterstützt werden. OD fragt, welche Investition im Kulturgarten sich für ein Crowdfunding eignen würde. NK schlägt einen Beerengarten vor. OD und NK bearbeiten die Eingabe weiter.</p>
10	<p>Aussicht auf 2026 (Planung & Ort) Den Mitgliedern soll im Anschluss an die nächste Sitzung mit den Informationen zur Saison 2026 nochmals das Prozedere von Abo-Verlängerung und Kündigung per Newsletter mitgeteilt werden. Die HV soll gegen Ende Januar stattfinden. Die Absichten für die Planung des Kulturgartens für 2026 decken sich mit den Aussagen im letzten Protokoll. Eventuell sollen zukünftige Helfende für die Pflege der Wege eingerechnet werden. Auch ist zu überlegen, ob Freiwillige ausserhalb des Vereins für Arbeiten im Kulturgarten gewonnen werden können, damit KP entlastet wird und das Budget ausgeglichen werden kann.</p>

11	Varia / Anregungen RG kümmert sich um die Plattform „Juntagrigo“, welche eventuell besser für die Helfenden-Einteilung geeignet ist als eine Excel-Liste.
12	Datum nächste Sitzung Die nächste Sitzung findet am 5. November von 8.30-11.30 bei MS statt. Hauptthemen: Planung Saison 2026, Veranstaltungsprogramm (Kräuterkranz, Yoga, usw.), geeignete Investitionen (Agroforst, Dreschmaschine, usw.) suchen für Sponsorenanfragen

Pendenzenliste Stand 16.09. 2025		
Was	Termin	Verantwortlich
Autoapotheke in Kulturgarten sinnvoll ergänzen	sofort	LB und NK
Aufstellung Budget / tatsächliche Ausgaben 2025	Sofort	HG
Instagram aktuell halten mit Hinweis Info-Anlass und Bericht Erntedankfest mit Werbung für 2026	Im Oktober	LB
Mitglieder-Umfrage fertigstellen und verschicken	Anfangs Oktober	LB und RG
Stand Weiterbildung Gartenplanung		NK
Projektbeschreibung für Sponsoren anpassen	Bis Ende Jahr	OD
Sponsorenbriefe	Bis Ende Jahr	OD
Einsendung Volksfreund zum Infoanlass	Ca. Mitte Okt.	OD
Text Einladung Erntedankfest mit Anmeldung bis 21. Okt.	Anfangs Okt.	OD
Erntedankfest: - Kürbissuppe - Brot - Getränke (Wasser, Sirup, Bier, Rotwein) und Suppentassen mit Löffel - Kuchen		OD und MS LB NK RG und OD
To-Do-Liste Kerngruppe	Gelegentlich	OD
Suche Vertretungsperson für NK für Saison 2026	Für 2026	Alle
Einsendung für „Applaus“ der Appenzeller Zeitung	September	OD
Newsletter an Mitglieder mit Infos 2026 und Abo-Erneuerung / Kündigung	Nach Sitzung am 5. Nov.	Alle
Pressebericht nach Saisonabschluss im Volksfreund und Appenzell24	Nov.	OD
Plattform „Juntagrigo“ für Planung Helfereinsätze	Bis nächste Sitzung	RG