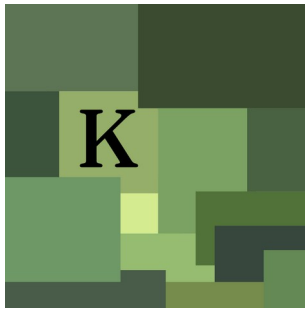




## Protokoll der 11. Sitzung der Kerngruppe „Der Kulturgarten“ 31. März 2026

|                  |                                                                                                                                                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zeit             | 19.00 - 21.15 Uhr                                                                                                                                           |
| Ort              | Manuela Schwizer, Blumenrainstrasse 23, 9050 Appenzell                                                                                                      |
| Protokollführung | Ottilia Dörig-Heim                                                                                                                                          |
| Teilnehmende     | Roswitha Gobbo RG, Ottilia Dörig-Heim OD, Manuela Schwizer MS, Luzia Bucheli LB, Heidi Gobbo HG, Michèle Limone-Weibel MLW<br>Entschuldigt: Nicole Knechtle |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | <b>Begrüssung</b><br>Die Präsidentin begrüsst die Vorstandsmitglieder sowie als Gast Michèle Limone-Weibel zur 11. Kerngruppensitzung.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2. | <b>Genehmigung Protokoll Kerngruppe vom 10. Feb. 2026 mit Stand Pendenzen</b><br>Das Protokoll wird einstimmig verabschiedet, offene Punkte siehe Pendenzenliste.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3. | <b>Neue Einsatzplattform &amp; Arbeitsaufteilung</b><br>MS erklärt das von Mitglied Emanuel Vinzent auf unsere Verhältnisse angepasste Tool, welches künftig mit „Einsatzplattform“ betitelt wird. Es wird entschieden, dass Emanuel die dafür aufgewendeten Stunden als Helferstunden verrechnen darf, dies wird sich im Rahmen von etwa 8 Stunden bewegen. MS teil ihm dies mit.<br>Nach Bedarf der Mitglieder soll MS auch noch Arbeitsstunden am Samstag in die Plattform aufnehmen. Für zusätzliche Arbeiten wie Mähen, Schnecken lesen, Setzlinge beim Lieferanten abholen, usw. soll per Whatsapp aufgerufen werden. Solche ausserplanmässig geleisteten Arbeitsstunden können in der Plattform auf der Startseite eingetragen werden.                                                                                                                                                                                                           |
| 4. | <b>Zusammenarbeit Knechtle (Update)</b><br>OD berichtet über die gesundheitliche Situation von Nicole. Nicole hat für die Arbeiten zugunsten von KP und Verein Anna Küng (Gemüsegärtnerin) und deren Schwägerin Linda Küng angestellt. Ottilia wird an rund 20 Diensten vormittags und nachmittags als Verbindungs- und Stellvertretungsperson für Nicole im Einsatz sein. Für ihre Ferienabwesenheit stellen sich am 19. Mai HG, am 30. Juni MS, am 14.+21. Juli LB und am 28. Juli RG zur Verfügung.<br>Es wird beschlossen, dass für das Mähen der Rasenstreifen zwischen den Beeten ein praktischer und leichter Rasenmäher aus dem Investitionskonto angeschafft wird. Knechtles werden ein geeignetes Modell vorschlagen.<br>Die Planung des Anbaus mit Bestellungen der Samen und Setzlinge ist weitgehend erfolgt. OD wird nächstens mit Nicole eine Planungssitzung abhalten. Sie wird auf Wunsch des Vorstandes nochmals die Budgetierung der |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | Fachpersonen besprechen und Rückmeldung geben.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 5. | <b>Stand Mitglieder</b><br>Wir haben aktuell 37 Mitglieder. Die von LB erstellte Instagram Werbung hat viele Zugriffe gehabt, auch wenn dies nicht im grossen Stil zu neuen Mitgliedern geführt hat. Dennoch soll die Werbung, welche pro Tag 2 Franken kostet, bis 15. April weitergeführt werden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6. | <b>Organisation Einrichtungstag am 25.4.2026</b><br>Für den Einrichtungstag möchten wir auf den Bar-Wagen von Nicole verzichten. LB kümmert sich um die Getränke, MS bringt einen veganen Kuchen, OD eine vegane salzige Variante. Alle Personen von der Kerngruppe (mit Nicole) sind anwesend.<br>Wie letztes Jahr soll es um 13.00 Uhr eine Einführung für Neumitglieder oder interessierte bestehende Mitglieder geben. Von 14.00 – 17.00 Uhr wird gearbeitet. Die Einladung erfolgt durch Manuela im Chat, die neuen Mitglieder werden in die entsprechenden Chats aufgenommen. RG möchte am 25.4. eine Brühe mit Zwergholunder gegen die Mäuseplage herstellen, MLW weiss einen Standort dieser Pflanze in Eggerstanden, sie kümmert sich darum. OD fragt Nicole wegen eines Fasses an.                                                               |
| 7. | <b>Organisation Einweihung Skulptur Andres Bosshard</b><br>Die Einweihung findet am Samstag, 2. Mai, 14.00 Uhr im Kulturgarten statt. Programm: Rede & Begrüssung RG, Klangführung durch Künstler, dann Einweihung. RG wird am 25.4. mit dem Künstler Andres Bosshart (und Nicole) bei einem Rundgang durch den Garten den Standort festlegen. RG wird das Programm an Ottilia für die Veranstaltungskalender von Tourismus und Kanton schicken. HG kümmert sich um die Getränke (Sirupe von Nicole kaufen) und einen Imbiss (z.B. Knoblibrot).                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 8. | <b>Aufteilung der Organisation für Mitsommer am 20. Juni</b><br>Einige Personen der Kerngruppe müssen sich entschuldigen, OD kann teilnehmen. MLW würde den Anlass gerne im schwedischen Stil organisieren, sie klärt den Termin ab und meldet sich bei OD. Der Anlass soll öffentlich sein, mit Aufnahme in Veranstaltungskalender und Werbung in Instagram, ev. Newsletter. Um die Zahl der teilnehmenden Mitglieder zu erfahren, könnte ein Abfrage über den Whatsapp-Chat durchgeführt werden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 9. | <b>Stand weitere Anlässe</b><br><b>Sterngucker-Anlass:</b> im September oder Oktober, HG klärt mit Hugentobler die benötigte Infrastruktur ab und bespricht sich direkt mit Nicole über die Durchführung im Garten und bei Schlechtwetter bei Knechtles. HG schickt OD und LB den Text für die Werbung (Veranstaltungskalender, Einsendung, Instagram, ev. Newsletter).<br><b>Das Pilates-Angebot</b> mit Chatrigna Scherrer ist organisiert, die Veranstaltungskalender <a href="http://www.ai">www.ai</a> und <a href="http://Veranstaltungen.in.der.Region.Appenzell-Alpstein">Veranstaltungen in der Region Appenzell-Alpstein</a> : Aktuelles : Appenzellerland Tourismus sind bedient, 1 Woche vor der ersten Stunde erscheint eine Einsendung im AV. OD schickt den Flyer nochmals an LB und RG für Instagram und Webseite-News oder Whatsapp-Chat. |
| 10 | <b>Sponsorenanfragen update</b><br>Die Appenzeller Kantonalbank hat CHF 500.- gespendet, die Anfragen bei Mobiliar und G&G-Stiftung sind noch offen.<br>Das Crowd-Funding für den Beerengarten auf <a href="http://lokalhelden.ch">lokalhelden.ch</a> hat CHF 1578.- ergeben, der Betrag ist ausbezahlt. OD kümmert sich um die Mercis. Mindestens CHF 1'200.- sind zweckgebunden für die Investition Beerengarten zu verwenden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 11 | <b>Varia / Anregungen</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| .  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bei der Schlussbefragung Ende Saison soll eine Umfrage zu den Sozialen Medien gemacht werden</li> <li>- MLW wird auf Zusehen hin gerne das Protokoll schreiben und wenn sie dann ja zur Arbeit in der Kerngruppe sagt, ev. zusätzliche Aufgaben unternehmen.</li> <li>- LB könnte sich für die Instagram-Betreuung durch das Mitglied Fabienne Neff beraten lassen.</li> <li>- OD fragt die Chefredaktorin für einen Beitrag des Appenzeller Magazins über den Kulturgarten an.</li> </ul> |
| 11 | <b>Datum nächste Sitzung</b><br>28. Mai, 19.00 Uhr, ev. Online, sonst bei OD                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| <b>Pendenzenliste</b> Stand 31.03.2026                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Was</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Termin</b>                  | <b>Verantwortl<br/>ich</b>               |
| Autoapotheke in Kulturgarten sinnvoll ergänzen                                                                                                                                                                                                                                                                  | auf Saisonbeginn               | LB                                       |
| Einsatzplattform und Whatsapp-Chat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Info Emanuel über Verrechnung Stunden</li> <li>- bei Bedarf Samstag-Stunden aufnehmen</li> <li>- Whatsapp-Chat mit neuen Mitgliedern ergänzen</li> <li>- Plan Gartenbeete ergänzen</li> <li>- Depot-Standorte-Zuteilung</li> </ul> |                                | MS                                       |
| Beispiel Arbeitseinsätze auf Webseite anpassen                                                                                                                                                                                                                                                                  | sofort                         | RG                                       |
| Austausch OD mit Nicole: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Budget Fachpersonal aktualisieren</li> <li>- Anschaffung Rasenmäher</li> <li>- Bericht im Appenzeller-Magazin</li> </ul>                                                                                                                      | Nach Ostern                    | OD                                       |
| Einführungstag 25. April: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ohne Barwagen, Info an Nicole</li> <li>- Getränke</li> <li>- Veganer Kuchen und veganes Salziges</li> <li>- Einladung an Mitglieder per Chat</li> <li>- Fass für Holunderbrühe von Nicole?</li> <li>- Zwergholunder besorgen</li> </ul>      |                                | OD<br>LB<br>MS und OD<br>MS<br>OD<br>MLW |
| Pilates-Lektionen mit Chatrigna Scherrer <ul style="list-style-type: none"> <li>- Newsletter oder Whatsapp</li> <li>- Instagram</li> </ul>                                                                                                                                                                      | Vor 29. April<br>Vor 29. April | RG<br>LB                                 |
| Organisation Einweihung Skulptur am 2. Mai <ul style="list-style-type: none"> <li>- Siehe Trakt. 7</li> <li>- Getränke und Knobli-Brot</li> <li>- Veranstaltungskalender mit Angaben von RG</li> </ul>                                                                                                          |                                | RG<br>HG<br>OD                           |
| Mittsommer am 20. Juni: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation ev.</li> <li>- Werbung, Veranstaltungskalender, Chat, usw.</li> </ul>                                                                                                                                                             |                                | MLW<br>OD                                |

|                                                                                                          |          |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
| Sterngucker-Anlass im Herbst:<br>- Veranstaltungskalender mit Angaben von HG                             |          | HG<br>OD |
| Lokalhelden - Mercis organisieren                                                                        |          | OD       |
| Micro-Abo ev. in Angebot nehmen                                                                          | Für 2027 | Alle     |
| Einrichten Fotoarchiv auf Dropbox und Pascal Fischli/Mitglieder für regelmässiges Fotografieren anfragen | sofort   | LB       |
| Rechnung und Budget aktuell halten                                                                       | laufend  | HG       |
| Umfrage am Saisonschluss - wie wichtig Social Media?                                                     |          | LB       |
| Instagram aktuell halten                                                                                 | laufend  | LB       |
| Stand Weiterbildung Gartenplanung                                                                        |          | NK       |
| Liste Ressorts Kerngruppe aktuell halten                                                                 | laufend  | HG       |